

	MANUALE SISTEMA GESTIONE INTEGRATO		MGI 5
	EDIZIONE MANUALE 15 Ottobre 2021 N° 0		REVISIONE SEZIONE 10 Gennaio 2024 N° 3
			Pag. 1 / 19

Politica per la Qualità, Sicurezza e Sostenibilità del servizio di Trasporto Scolastico

La Politica aziendale per la Qualità, Sicurezza e Sostenibilità del servizio di Trasporto Scolastico è il documento fondamentale che testimonia l'impegno di SAC Mobilità S.r.l. a considerare la qualità, la sicurezza, l'accessibilità, la trasparenza e la sostenibilità nei servizi di Trasporto Scolastico elementi costitutivi della propria missione aziendale. È dunque un riferimento fondamentale ed essenziale per tutti i partecipanti alla vita aziendale e per tutti coloro che, esterni a SAC Mobilità S.r.l., hanno rapporti con lo stesso.

L'obiettivo di **SAC Mobilità** è quello di offrire un servizio efficace e puntuale, promuovendo l'accessibilità e l'inclusione sociale, erogando un servizio di qualità in condizioni di sicurezza per gli utenti trasportati, gli accompagnatori e gli autisti, con particolare attenzione alla sostenibilità ambientale.

Il servizio di trasporto scolastico, adempiendo anche a una funzione di mobilità in base ai criteri di distanza casa-scuola stabiliti, favorisce anche la conciliazione organizzativa familiare.

L'organizzazione e la gestione del servizio di trasporto scolastico devono tendere a un livello qualitativamente ottimale in relazione a requisiti di sicurezza, puntualità e accessibilità rapportata al numero di utilizzatori e alla capienza dei mezzi di trasporto richiesti.

SAC Mobilità organizza, gestisce e monitora il servizio nel rispetto di quanto declinato nel contratto di affidamento, inclusi i relativi documenti tecnici e il capitolato speciale al fine di erogare un servizio in grado di soddisfare i bisogni dell'utenza e raggiungere gli obiettivi dell'Ente pubblico committente, ponendo sempre attenzione ad elementi essenziali quali:

- la puntualità,
- l'adeguatezza del mezzo (comfort, accessibilità, capienza, data di immatricolazione, allestimenti),
- la sicurezza dei trasportati,
- i flussi informativi verso l'utenza e verso l'operatore economico

La sicurezza degli utenti e degli autisti a bordo del mezzo è un elemento essenziale al fine di garantire un adeguato ambiente di lavoro e il godimento del servizio da parte dell'utenza.

SAC Mobilità analizza tutti gli elementi che impattano sulla sicurezza degli utenti, degli autisti e degli eventuali accompagnatori con riguardo ai mezzi, alle attrezzature, nonché all'idoneità del personale impiegato (fisica, morale e in termini di conoscenze, abilità e competenze) e sulla base di tale valutazione adotta tutte le necessarie misure ed azioni, segnalando all'Ente pubblico eventuali criticità come comportamenti scorretti da parte dei trasportati che mettano a rischio la sicurezza del servizio di trasporto, anche in relazione ad eventuali norme sanitarie in vigore.

	MANUALE SISTEMA GESTIONE INTEGRATO		MGI 5
	EDIZIONE MANUALE 15 Ottobre 2021 N° 0		REVISIONE SEZIONE 10 Gennaio 2024 N° 3
			Pag. 2 / 19

La politica dell'Organizzazione in materia di Sicurezza Stradale e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro si basa pertanto sul perseguimento dei seguenti obiettivi:

- la formazione al personale, condotta in modo sistematico, esteso e dettagliato con riferimento alle mansioni specifiche di ciascuno;
- la gestione della flotta aziendale con personale dedicato e procedure già attive (quantomeno a livello amministrativo ed operativo);
- il monitoraggio degli incidenti /infortuni (compresi quelli su strada), i cui esiti sono riportati ai livelli rilevanti dell'azienda e sono accompagnati dal "riesame" dell'evento, che consente di definire azioni correttive da diffondere poi a tutto il personale;
- la preparazione del personale per il primo soccorso;
- la qualifica dei fornitori ove possibile effettuata in base a considerazioni e valutazioni sugli aspetti legati alla sicurezza;
- la dotazione di equipaggiamenti a bordo dei mezzi per la sicurezza ed il primo soccorso;
- la messa a disposizione dei dipendenti di informazioni importanti per la gestione in sicurezza di eventi inattesi (ad esempio in caso di avaria)
- acquisizione, utilizzo e dismissione dei veicoli in ottica di sicurezza stradale;
- gestione degli aspetti di attenzione relativi alla riduzione del rischio stradale, dandone specifica evidenza a livello di politica aziendale, ruoli, funzioni e responsabilità;
- Definizione ed attuazione di metodologie per l'identificazione dei pericoli, la valutazione di tutti i rischi per la salute e la sicurezza e la progettazione di opportune misure di prevenzione, protezione e controllo degli impatti anche tenendo nella dovuta considerazione le variabili organizzative, tecnologiche e sociali coinvolte;
- Rispetto rigoroso delle disposizioni normative riguardanti la sicurezza e salute nei luoghi di lavoro operando, ove ritenuto appropriato, con limiti più severi di quelli previsti dalla legge stessa, anche con particolare riferimento all'articolazione funzionale ed operativa del modello proposto;
- Rispetto dei canoni previsti dalla normativa, in particolare nel trasferimento attraverso la delega delle funzioni attinenti alla sicurezza e salute dei luoghi di lavoro;
- Partecipazione, consultazione e sensibilizzazione di tutte le componenti aziendali, in particolare dei lavoratori, attraverso la promozione e l'implementazione di programmi di informazione / formazione / addestramento a tutti i livelli, al fine di ottimizzare il processo di crescita delle risorse umane, considerate come risorse critiche per lo sviluppo aziendale di **SAC Mobilità S.r.l.**, e di permettere ai lavoratori stessi di svolgere i propri compiti in sicurezza assumendosene la responsabilità in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro;
- Miglioramento continuo delle proprie prestazioni per la sicurezza e salute;

	MANUALE SISTEMA GESTIONE INTEGRATO		MGI 5
	EDIZIONE MANUALE 15 Ottobre 2021 N° 0		REVISIONE SEZIONE 10 Gennaio 2024 N° 3
			Pag. 3 / 19

- Partecipazione di tutta la struttura aziendale, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi di sicurezza assegnati;
- Realizzazione di luoghi di lavoro, metodi operativi e aspetti organizzativi tali da salvaguardare la salute dei lavoratori (condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro), i beni aziendali e i terzi (visitatori, fornitori, clienti e utenti in generale) con cui **Tribuzio S.r.l.** opera;
- Miglioramento del rapporto e della comunicazione con le terze parti coinvolte (visitatori, fornitori, clienti e utenti in generale) sui temi della salute e della sicurezza sul lavoro;
- Promozione della cooperazione tra le varie risorse aziendali e collaborazione con gli eventuali Enti esterni preposti;
- Gestione delle attività privilegiando le azioni preventive e le indagini interne a tutela della sicurezza e salute dei lavoratori al fine di ridurre significativamente e prevenire incidenti, infortuni, malattie professionali e/o altre non conformità

SAC Mobilità, nell'organizzazione e gestione del servizio di trasporto scolastico, si impegna a garantire la possibilità a persone con disabilità di accedere al servizio, prevedendo la messa a disposizione da parte di mezzi attrezzati.

SAC Mobilità garantisce la massima facilità di accesso da parte dell'utenza a tutte le informazioni inerenti il servizio.

Gli impegni che **SAC Mobilità** assume nei confronti dell'utenza riguardo l'erogazione del trasporto sono riportati nella Carta dei Servizi disponibile presso gli uffici e sul sito aziendale www.gioiabus.com.

SAC Mobilità, nella programmazione ed erogazione del servizio di trasporto scolastico, si impegna a minimizzare gli impatti negativi sul traffico e sull'ambiente.

SAC Mobilità S.r.l., operando in conformità alle leggi ambientali applicabili, ha sviluppato negli anni e continua a sviluppare processi e servizi che riducono gli impatti delle sue attività sull'ambiente.

Impegno prioritario nella gestione è l'introduzione di sistemi tecnologici e prassi che, oltre a soddisfare pienamente tutti gli obblighi di legge e a prevenire l'inquinamento, tendono al costante miglioramento dell'efficienza ambientale.

L'introduzione di un Sistema di Gestione che favorisce il rispetto dell'ambiente sotto ogni suo aspetto è al tempo stesso elemento determinante nella crescita dell'Organizzazione. In quest'ottica l'azienda sta mettendo in atto sistemi e processi che siano sempre più sensibili al rispetto delle condizioni ambientali.

Per questo ha realizzato una Politica ambientale che si ispira ai principi di sviluppo sostenibile e di corretta gestione ed ha assunto come impegno prioritario l'introduzione di un Sistema di

	MANUALE SISTEMA GESTIONE INTEGRATO		MGI 5
	EDIZIONE MANUALE 15 Ottobre 2021 N° 0		REVISIONE SEZIONE 10 Gennaio 2024 N° 3
			Pag. 4 / 19

Gestione Ambientale che favorisca il rispetto dell'ambiente e determini la crescita dell'intera Organizzazione.

Per raggiungere gli obiettivi prefissati la **SAC Mobilità S.r.l.** si impegna:

- garantire la salvaguardia dell'ambiente;
- individuare le attività e servizi ritenuti rilevanti ai fini della significatività degli aspetti ambientali, con lo scopo di mantenerli sotto controllo;
- cercare e qualificare i fornitori di prodotti/servizi che dimostrino attenzione alle tematiche ambientali e alle norme cogenti, impostando con tali fornitori un rapporto di reciproca collaborazione e fiducia;
- mantenere un processo di miglioramento continuo dell'efficacia del Sistema di Gestione Integrato;
- migliorare il controllo delle fasi di processo che influenzano la significatività degli aspetti ambientali;
- ridurre i costi ambientali;
- definire ed attuare strategie di miglioramento continuo delle prestazioni ambientali;
- migliorare l'immagine dell'Organizzazione;
- promuovere attività di formazione e addestramento riguardanti i requisiti applicabili della norma UNI EN ISO 14001 ed assicurare la piena attuazione di quanto descritto nel Manuale Gestione Integrato;
- coinvolgere il personale dell'Organizzazione a tutti i livelli per la discussione, le proposte e le verifiche di miglioramento delle prestazioni ambientali dell'Organizzazione;
- assicurare le conoscenze adeguate all'espletamento degli audit interni da parte del personale dell'Organizzazione

La Direzione generale si impegna a riesaminare annualmente gli obiettivi e i traguardi che si è prefissata, ad applicare e mantenere attivo il Sistema di Gestione Integrato in tutta l'Organizzazione e a diffondere i risultati conseguiti ai portatori di interesse (i vicini, il pubblico interessato, i fornitori, i clienti e le autorità pubbliche), utilizzando anche il web come veicolo per diffondere la propria politica.

La presente Politica è oggetto di riesame almeno annuale da parte della Direzione per accertarne la continua idoneità.